Ильина Любовь Николаевна
Подписано: Ильина Любовь Николаевна
DN: ст=Ильина Любовь Николаевна, с=RU, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", email=ilyina@ranepa.ru
Дата: 2025.06.18 12:42:33 +03'00'

Приложение 4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

СО.01 Русский язык

(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(код, наименование направление подготовки)

Бухгалтер
(квалификация)

Очная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Чебоксары

Автор-составитель:
Иванова Анастасия Николаевна и Андреева Людмила Георгиевна, преподаватели СПО Чебоксарского филиала РАНХиГС.

Председатель ЦК:
Иванова Анастасия Николаевна, председатель цикловой комиссии учебных предметов базового уровня.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена на заседании цикловой комиссии протокол №6 от «21» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 7
2.2. Содержание дисциплины 7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 11

3.1. Материально-техническое обеспечение 11
3.2. Учебно-методическое обеспечение 11

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СО.01 Русский язык»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Дисциплина «Русский язык» включена в обязательную часть среднего общего образования.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование формируемых компетенций	**Планируемые результаты освоения дисциплины**	
	Общие	**Дисциплинарные (предметные)**
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; -овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** б) **совместная деятельность**: - понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; - принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы; - координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия; - осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным **Овладение универсальными регулятивными действиями:** г**) принятие себя и других людей:** - принимать мотивы и аргументы	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм

	других людей при анализе результатов деятельности; - признавать свое право и право других людей на ошибки; - развивать способность понимать мир с позиции другого человека;	современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате; - уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**В области эстетического воспитания:** - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; **Овладение универсальными коммуникативными действиями:** **а) общение:** - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;	- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров

		(объем сочинения не менее 150 слов);
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- наличие мотивации к обучению и личностному развитию; **В области ценности научного познания:** - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; **Овладение универсальными учебными познавательными действиями:** **б) базовые исследовательские действия:** - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду	- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе; - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений

		определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Лекционные занятия	30	
Практические занятия	30	
Лабораторные занятия	0	
Самостоятельная работа	4	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	2	
Всего	**72**	

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем (часы)
Раздел 1. Введение		**2**
Тема 1.1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	**Содержание**	**2**
	1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Историческое развитие русского языка. Русский язык – национальный язык, выразитель истории и культуры русского народа. Формы существования русского национального языка. Активные процессы в русском языке на современном этапе. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	1
Раздел 2. Язык и речь		
Тема 2.1 Язык и речь. Речевое общение	**Содержание**	**2**
	2. Понятия язык и речь Устная и письменная речь как формы существования языка Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Функциональные стили речи, основные признаки и особенности. Основные жанры, сфера использования.	1
Тема 2.2 Коммуникативный аспект культуры речи	**Содержание**	**4**
	3. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь.	2
	В том числе практических занятий	**2**

	1. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности..	2
Тема 2.3 Текст как произведение речи	**Содержание**	**3**
	В том числе практических занятий	**2**
	2. Текст как произведение речи. Основные признаки, структура текста. Функционально-смысловые типы речи. Соединение в тексте различных типов речи. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, аннотация).	2
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**
	Составление связного высказывания на заданную тему	1
Раздел 3. Лексикология, фразеология, лексикография		
Тема 3.1 Слово в лексической системе языка	**Содержание**	**2**
	4. Лексическое и грамматическое значение слова. Однозначность и многозначность, прямое и переносное значение слова. Межсловные отношения в русской лексике. Употребление и изобразительные возможности омонимов, паронимов, синонимов, антонимов. Лексика с точки зрения ее происхождения. Лексика с точки зрения ее употребления.	2
Тема 3.2. Терминологическая и профессиональная лексика	**Содержание**	
	5. Профессиональная лексика: образование и употребление. Особенности профессиональной лексики и роль профессионализмов в русском языке. Отличия профессионализмов от терминов и особенности употребления их в письменной и устной речи. Терминологическая лексика специальностей. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари	2
	В том числе практических занятий	
	3. Лексикография как наука о словарях. Основные типы лингвистических словарей. Работа с отраслевыми терминологическими словарями.	2
Тема 3.3 Фразеологические единицы и их употребление	**Содержание**	**2**
	6. Фразеологическое богатство русского языка. Отличие фразеологизмов от слов. Лексико-фразеологические нормы. Виды лексических ошибок и их исправление. Использование фразеологизмов в речи. Афоризмы. Фразеологические единицы и их употребление в речи. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление	2
Раздел 4. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		**2**
Тема 4.1. Фонетика и орфоэпия. Орфоэпические нормы	**Содержание**	**2**
	7. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков. Основные виды языковых норм: орфоэпические. Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характери-стика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.	2
Тема 4.2 Орфография.	**В том числе практических занятий**	**4**
	4. Безударные гласные в корне слова: проверяемые,	2

Правописание гласных в слове	непроверяемые, чередующиеся.	
	5. Правописание гласных после шипящих и Ц.	2
Раздел 5. Морфемика, словообразование, орфография		**8**
Тема 5.1 Словообразовательные нормы	**Содержание**	**8**
	8. Морфема как единица языка. Классификация морфем. Морфологические, неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ профессиональной лексики и терминов специальностей социально-экономического профиля	
Тема 5.2 Правописание приставок и согласных в слове	**В том числе практических занятий**	
	6. Правописание изменяемых и неизменяемых приставок. Правописание гласных после приставок. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных в корне слова. Правописание слов с удвоенными согласными	
	7. Проверочная работа по разделам: «Фонетика, орфоэпия, графика, орфография» и «Морфемика, словообразование, орфография»	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**4**
	Твердый знак: история и его роль в слове. Роль и значение мягкого знака в русском языке. Правила употребления разделительного Ъ и Ь знаков	1
Тема 5.3 Правописание сложных слов	**Содержание**	**2**
	9. Сложные слова. Правописание сложных слов разных частей речи. Соединительные гласные и суффиксы в сложных словах. Правописание гласных в сложных словах. Сращения словосочетания	2
	В том числе практических занятий	**2**
	8. Правописание сложных слов разных частей речи (слитное и дефисное написание сложных существительных, прилагательных, наречий).	2
Раздел 6. Морфология и орфография		
Тема 6.1 Имя существительное как часть речи	**Содержание**	
	10. Лексико-грамматические разряды существительных. Род, число, падеж. Склонение имен существительных. Употребление имен существительных.	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	
	Правописание падежных окончаний имен существительных. Гласные в суффиксах имен существительных.	
Тема 6.2 Имя прилагательное как часть речи	**Содержание**	
	11. Лексико-грамматические разряды прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж.	
	В том числе практических занятий	
	9. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.	
Тема 6.3 Имя числительное как часть речи	**Содержание**	
	12. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	
Тема 6.4	**Содержание**	

Местоимение как часть речи	13. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений.	1
Тема 6.5 **Наречие как часть речи**	**Содержание**	
	14. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий.	1
Тема 6.6 **Глагол как часть речи**	**Содержание**	
	14. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Суффиксы глаголов.	**2**
Тема 6.7 **Особые формы глагола**	**В том числе практических занятий**	**2**
	10. Образование действительных и страдательных причастий. суффиксы причастий. Правописание безударных окончаний глаголов. Правописание суффиксов причастий. Употребление причастий. Н и НН в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот, его обособление в предложении.	1
	11. Деепричастие как глагольная форма. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложении с деепричастным оборотом. Особенности предложений с деепричастным оборотом. Употребление деепричастий.	1
Тема 6.8 **Особые формы глагола**	**Содержание**	**2**
	15. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Союзы как средство связи предложений в тексте. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Частицы. Междометие как особый разряд слов. Звукоподражательные слова. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.	1
	В том числе практических занятий	**1**
	12. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.	1
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация		
Тема 7.1 **Основные единицы синтаксиса**	**Содержание**	**3**
	16. Словосочетание. Предложение. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. односоставные предложения. Неполные предложения. Знаки препинания в простом предложении.	**2**
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	**1**
	Тире между подлежащим и сказуемым. Тире в неполных предложениях	**1**
Тема 7.2 **Второстепенные члены предложения**	**В том числе практических занятий**	
	13. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Однородные и	**2**

	неоднородные определения. Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, дополнений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	
Тема 7.3 Виды предложений	**Содержание**	
	17. Простые предложения. Грамматическая основа. Сложные предложения: ССП, СПП и бессоюзное сложное предложение, сложное предложение с различными видами связи	
	В том числе практических занятий	
	14. Простое осложненное предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Обособление согласованных и несогласованных определений. Знаки препинания в предложениях с уточняющими членами. Знаки препинания при оборотах с союзом как. Разряды вводных слов и предложений. Обособление вводных слов и словосочетаний, вводных предложений и вставных конструкций. Правила постановки знаков препинания в предложениях с вводными конструкциями, обращениями, междометиями	
	15. Чужая речь (понятие). Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	
Консультация		***2***
Промежуточная аттестация		***6***
Всего 72 часа		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Антонова, Е. С. Русский язык: учебник для СПО / Е. С. Антонова, Т. М. Воителева. – 4-е изд., стереот. – М.: ИЦ "Академия" , 2021 – 416 с. – (Профессиональное образование)

2. Воителева, Т.М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса / Т.М. Воителева – М.: ОИЦ «Академия», 2022

3. Воителева, Т.М. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса / Т.М. Воителева – М.: ОИЦ «Академия», 2022

4. Воителева, Т.М. Русский язык: Сборник упражнений: учебное пособие для СПО./ Т.М. Воителева – 5-е изд., стереот. – М.: ОИЦ «Академия», 2020 – 224 с. – (Профессиональное образование)

5. Малявина, Т.П. Русский язык: базовый уровень: практикум / Т.П. Малявина – М.: Просвещение, 2024 – 127 с. – (Учебник СПО)

6. Рудяков, А.Н. Русский язык: базовый уровень: учебное пособие для СПО: в 2 ч. Ч.1 / А.Н. Рудяков, Т.Я.Фролова, М.Г.Маркина-Гурджи и др. – М.: Просвещение, 2024 – 302 с. – (Учебник СПО)

7. Рудяков, А.Н. Русский язык: базовый уровень: учебное пособие для СПО: в 2 ч. Ч.2 / А.Н. Рудяков, Т.Я.Фролова, М.Г.Маркина-Гурджи и др. – М.: Просвещение, 2024 – 302 с. – (Учебник СПО)

3.2.2 Дополнительные источники

1. Антонова, Е.С. Русский язык: учебник для СПО / Е.С. Антонова, Т.М. Воителева – М.: ИЦ «Академия», 2019

2. Греков В.Ф. Русский язык. 10-11 классы: учебное пособие / В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко. – М.: Просвещение, 2022. – 368 с. – 200 экз.

3. Пахнова Т. М. Русский язык. 10-й класс: базовый уровень: учебник / Т. М. Пахнова. – М.: Просвещение, 2022 – URL: https://eJanbook.com. – Режим доступа: по подписке.

4. Пахнова Т. М. Русский язык. 11-й класс: базовый уровень: учебник / Т. М. Пахнова. – М.: Просвещение, 2022. – URL: https://eJanbook.com. – Режим доступа: по подписке.

3.2.3 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Елисеева, М. Б. Справочник по орфографии и пунктуации: практическое пособие / М. Б. Елисеева, Б. М. Шульман, Е. Г. Ковалевская.– Москва: Издательство Юрайт, 2022 – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-09003-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/492864

2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/487325

3. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.] ; под редакцией П. А. Леканта. – Москва : Издательство Юрайт, 2022 – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7796-7. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/487325

3.2.4 Интернет-ресурсы:

1. http://www.gramota.ru – Грамота.ру – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык»

2.. http://slova.ndo.ru – Крылатые слова и выражения – ресурс, посвящённый крылатым словам и выражениям русского языка

3. http://www.gramma.ru –Русский язык: говорим и пишем правильно – ресурс о культуре письменной и устной речи

4. http://yamal.org/ook/ – Пособие по орфографии русского языка

5. http://www.stihi-rus.ru/pravila.htm – Основные правила грамматики русского языка

6. http://spravka.gramota.ru/ – Справочная служба русского языка

7. http://likbez.spb.ru/ – Тесты по русскому языку

8. ЭБС издательства "Лань" ссылка на ресурс: http://e.lanbook.com/

9. ЭБС IPRbooks ссылка на ресурс: http://iprbookshop.ru/

10. ЭБС издательства "Юрайт" ссылка на ресурс: http://www.biblio-online.ru/

11. ЭБС «ZNANIUM.com» ссылка на ресурс: http://znanium.com/

12.ЭБС «BOOK.ru» ссылка на ресурс: https://www.book.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел / Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно	Раздел 1 Темы 1.1., 1.2, 1.3	Устный опрос

взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 2 Тема 2.2 Раздел 3 Темы 3.1., 2.2, Раздел 4 Темы 4.1., 4.2, 4.3 Раздел 5 Темы 5.1., 5.2, 5.3, 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9 Раздел 6 Темы 6.1., 6.2, 6.3, 6.4., 6.5.	Тестирование Лингвистические задачи Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1 Темы 1.1., 1.2, 1.3 Раздел 2 Темы 2.1., 2.2, 2.3 Раздел 3 Темы 3.1., 2.2, Раздел 4 Темы 4.1., 4.2, 4.3 Раздел 5 Темы 5.1., 5.2, 5.3, 5.4., 5.5., 5.6., 5.7., 5.8., 5.9 Раздел 6 Темы 6.1., 6.2, 6.3, 6.4., 6.5., 6.6., 6.7., 6.8	Устный опрос Письменный опрос Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Самостоятельная работа Выполнение экзаменационного текста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Раздел 1 Темы 1.2, 1.3 Раздел 2 Тема 2.2 Раздел 5 Тема 5.3 Раздел 6 Темы 6.6., 6.7., 6.8	Конспекты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного текста